

Zadávací list

Smluvní strany uzavírají dohodu za následujících podmínek:

- Zadavatel:** Česká pirátská strana, krajské sdružení Praha, kontakty: Mikuláš Ferjenčík, mikulas.ferjencik@pirati.cz vedoucí mediálního odboru České pirátské strany
- Dodavatel:** Michaela Krausová, nar. 8. 10. 1992, místo podnikání Praha-Radotín, IČO 04688490, michaela.krausova@pirati.cz
- Zadaný úkol:**
- Zjistit kolik chtějí jednotlivé kraje kusů Pirátských listů.
 - Zorganizovat výběrové řízení na tiskárnu Pirátských listů
 - Zajistit funkční šablonu Pirátských listů, která bude odpovídat požadavkům vybrané tiskárny na technické aspekty tisku.
 - Koordinovat tvorbu obsahu celostátní části Pirátských listů (zajistit, že bude včas hotová)
 - Předávání know how ohledně Pirátských listů jednotlivým krajským sdružením, pomoc s tvorbou harmonogramů atp.
 - Pomoci produkčním týmům jednotlivých mutací Pirátských listů.
 - Operativně další související věci, které se v souvislosti s tvorbou Pirátských listů objeví
- Smluvní typ:** příkazní smlouva
- Místo plnění:** Praha
- Odměna:** 8 000 – 12 000 Kč (slovy: v rozmezí osmi až dvanácti tisíc korun českých) měsíčně za 80 h odvedené práce. V případě, odvede-li dodavatel méně práce, bude poměrným způsobem odměna krácena.
- Termín provedení:** 31. října 2016

Vztah mezi smluvními stranami se dále řídí podmínkami zadavatele pro placené úkoly zveřejněnými v inzerátu ve výběrovém řízení a obecnými podmínkami zveřejněnými na adrese <https://www.pirati.cz/rules/ppu>, s nimiž se smluvní strany seznámily a zavazují se je dodržovat. Na důkaz seznámení se s podmínkami a uzavření smlouvy připojují smluvní strany své podpisy:

Potvrzení

Den

Za zadavatele:

Za dodavatele:

Uzavření smlouvy: 8. srpna 2016
